

臺北市大安區仁愛國民小學
學生長期請假（4日以上）申請單

112/03/13

| | | | | |
|--|---|------|--|----|
| 年級 | 年 班 | 姓名 | | |
| 假別 | <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 事假 | 證明文件 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 學校證明 <input type="checkbox"/> 醫院證明 <input type="checkbox"/> 訃聞 <input type="checkbox"/> 其他_____ | |
| | | | <input type="checkbox"/> 無 | |
| 請假時間 | __年__月__日 ~ __年__月__日止，共__天 | | | |
| 請假事由 | (出國請填寫國家名稱)(參閱說明4) | | | |
| 完成線上請假： <input type="checkbox"/> 酷課 APP <input type="checkbox"/> 課後照顧班 <input type="checkbox"/> 課外社團 (務必完成，參閱說明2) | | | | |
| 請假時間是否與學校定期評量時間重疊？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (需附計畫，參閱說明5、6) | | | | |
| 申請人 | 監護人簽名： | | | |
| | 聯絡電話： | | | |
| | 聯絡住址： | | | |
| 說明 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 請假天數3天以下，由班級導師核可；請假天數超過3天，自行完成線上請假後詳填此單，並經各行政單位核章；Covid-19確診隔離，完成線上請假可免填此假單。 2. 班級請假請利用家長版酷課 APP，若未安裝請先行聯繫導師協助完成線上請假；課後班、課後社團請假請利用 Line@請假(ID：@516dzeyy)。 3. 請假期間由家長督導學生學習活動並維護健康安全。 4. 臺北市國民中小學學生學籍管理辦法第9條：學生赴國外或大陸地區就學時，應辦理轉出；其相關學籍資料由原就讀學校保留。 5. 請假時間與定期評量時間重疊者，家長應提出學生學習輔導計畫；銷假返校後，學生提出學習成果，供任課教師進行成績評量之參考。 6. 國民小學及國民中學學生成績評量準則第11條：國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書。(1)學習期間扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。(2)七大學習領域有四大學習領域以上，其各學習領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。 7. 依本校午餐退費規定，公、喪、事假於停餐7日前提出申請，病假於停餐前1日16時前提出申請。退費申請請洽：(1)班級午餐：總務處午餐幹事；(2)課後照顧班：教務處教學組。 | | | |
| 導師 | | 輔導主任 | | 校長 |
| 生教組 | | 學務主任 | | |
| 註冊組 | | 教務主任 | | |